

Data, godzina i minuta  
wniesienia zawiadomienia:  
.....

Koronowo, dnia .....

**Burmistrz Koronowa**

Plac Zwycięstwa 1  
86 – 010 Koronowo  
tel. 52 38-26-400, fax 52 38-26-401  
e-mail: [sekretariat@um.koronowo.pl](mailto:sekretariat@um.koronowo.pl)

**ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU**

wnoszone w trybie art. 7 ust. 1 i art. 10 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r.  
Prawo o zgromadzeniach (Dz. U. 2018 poz.408)

**1. Organizator zgromadzenia:**

**a) będący osobą fizyczną:**

- imię i nazwisko .....
- numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL .....
- adres do korespondencji .....
- adres poczty elektronicznej .....
- numer telefonu umożliwiający kontakt z organizatorem .....

**b) będący osobą prawną lub inną organizacją:**

- nazwa i adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji .....
- imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia .....
- numer PESEL osoby wnoszącej zawiadomienie albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL .....
- adres do korespondencji .....
- adres poczty elektronicznej .....
- numer telefonu umożliwiający kontakt .....

**2. Przewodniczący zgromadzenia:**

- imię i nazwisko .....
- numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL .....
- adres do korespondencji .....
- adres poczty elektronicznej .....
- numer telefonu umożliwiający kontakt .....

### 3. Informacje o zgromadzeniu:

- cel zgromadzenia.....  
.....  
.....
- sprawa publiczna, której dotyczy zgromadzenie.....  
.....  
.....
- data zgromadzenia.....
- godzina rozpoczęcia i czas trwania zgromadzenia.....
- miejsce zgromadzenia.....
- przewidywana liczba uczestników.....
- ewentualna trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia  
.....  
.....  
.....
- informacja o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, o ile organizator je zaplanował.....  
.....  
.....  
.....  
..... (należy podać ilość osób oraz sposób oznakowania).

### 4. Załączniki:

- pisemna zgoda na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia. Wniesienie zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia można dołączyć elektroniczną kopię tego dokumentu.
- zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia (w formie dowodowym/paszportowym/legitymacyjnym).

.....  
(czytelny podpis organizatora  
lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora)